

MUSEO UNIVERSIDAD DE NAVARRA



PROYECTO EDUCATIVO

DESDE 2015

●●● Museo Universidad de Navarra

ÍNDICE

1. Introducción
2. Denominación y Razón social
3. Fecha de inauguración
4. Misión educativa
5. Públicos
6. Objetivos
7. Señas de identidad y criterios educativos
8. Programas educativos
9. Equipo educativo

0. Introducción

Desde que nos embarcamos en el proyecto de construir un Museo en el corazón del campus de la Universidad de Navarra hemos apostado por difundir el arte a través de nuestras exposiciones, espectáculos, programas públicos y educativos, el cine, la investigación multidisciplinar y la docencia.

Queremos que el Museo sea un puente entre la vida cultural y creativa de la región de Navarra, España y el resto del mundo con la vida universitaria, centrada en la investigación y la docencia. Impulsamos proyectos de creación e investigación y aportamos una presencia cotidiana del arte contemporáneo en Pamplona desde el corazón del Campus.

Todas las iniciativas de nuestra programación, desde las exposiciones y espectáculos a los programas escolares o aquellos dedicados a todos los públicos, buscan generar conocimiento y que las personas desarrollen una comprensión del mundo más profunda y crítica a través del arte.

Este **Proyecto Educativo** trata de exponer los criterios educativos y sus señas de identidad en cuanto a la labor educativa del Museo.

1. Denominación y razón social

Museo Universidad de Navarra

Campus Universitario, s/n 31009 Pamplona (Navarra) T. 948 425700

www.museo.unav.edu

educacionmuseo@unav.es

CIF: R-3168001-J

2. Fecha de inauguración

22.01.2015

3. Misión educativa

El área educativa del Museo tiene como Misión la “Promoción de la educación en la sociedad a través de la programación y recursos artísticos disponibles en el Museo”.

El Museo Universidad de Navarra es consciente de la importancia que la educación tiene en la sociedad actual y para las futuras generaciones. También es consciente de la labor educativa que el arte contemporáneo puede aportar a los visitantes del Museo.

Pero en esta labor educativa puede haber dificultades, ya que visitar un Museo no necesariamente significa aprender. Por eso en la mayoría de los casos, el visitante de un museo necesita ser acompañado, guiado, tener al alcance referencias didácticas para la comprensión y mediación con la obra de arte, y sobre las cuales conformar su sentido crítico.

Por todo ello, el Museo Universidad de Navarra nace con una clara misión educativa.

4. Públicos

Son muchos los tipos de público que pueden acudir al Museo, muchos también y variados sus intereses y expectativas. El reto del área educativa del Museo está en facilitar la realización de esos intereses y expectativas, ayudando a los visitantes a crecer en su formación.

En concreto, el Museo contempla trabajar con los siguientes públicos específicos, divididos en dos áreas (con conexiones entre ellas):

Pertencientes a la Universidad de Navarra:

- » Alumnado universitario
- » Personas de la Universidad: profesorado, personal sanitario, administrativo, otros...
- » Familias de personal y del alumnado
- » Amigos de alumnado o empleados/as
- » Voluntariado y personal colaborador

De fuera de la Universidad de Navarra:

- » Vecinos de Pamplona, comunidad foral y visitantes de otras comunidades y países
- » Familias
- » Profesorado de todos los niveles de educación formal
- » Profesorado de educación no formal: maestros de taller, educadores/as, monitores/as, etc.
- » Alumnado de todos los niveles educativos de educación formal
- » Alumnado de centros de educación no formal (academias, etc.)
- » Personas mayores (senior)
- » Asociaciones ciudadanas
- » Personas con necesidades diferentes
- » Personas de empresas
- » Artistas

5. Objetivos

- » Contribuir a que los públicos tengan un mejor conocimiento del trabajo de los artistas contemporáneos, sus propuestas a la comunidad y el empleo de nuevos y viejos lenguajes para comunicarse con sus conciudadanos.
- » Despertar en los visitantes del museo, con y a través del trabajo de los artistas, recursos creativos propios y el desarrollo de competencias de comprensión artística y social.
- » Fomentar estos aprendizajes en los visitantes utilizando una metodología activa, lúdica y vivencial, que facilite las experiencias significativas en torno al arte contemporáneo.
- » Fomentar la investigación en Educación Museística a todos los niveles de la formación universitaria (Grado y Doctorado), para lograr la excelencia profesional de los guías y educadores de Museo.
- » Fomentar el ocio constructivo en la comunidad, sus familias y en la sociedad en general.
- » Dar respuesta, utilizando los recursos disponibles en el Museo, a las necesidades educativas que puedan tener los diversos Centros Educativos, tanto de educación formal como de educación no formal.

6. Señas de identidad y criterios educativos

La concreción de los criterios educativos a tener en cuenta por el Museo va a ayudar a conformar sus señas de identidad. Son en concreto 21 criterios los que confieren el contexto que abriga la estrategia educativa del Museo. Esta estrategia tiene que promover que en el Museo se VIVA. Es este verbo, el VIVIR, el que tiene que ser el centro de atención de la tarea educativa. Podríamos decir que, en definitiva, se busca promover “Experiencias significativas de Vida” (Significant Life Experiences) en los visitantes. Por eso el primer criterio que se expone tiene que ver con esta determinación:

CRITERIO 1.

EDUCACIÓN VIVENCIAL

El Museo es un espacio para vivir experiencias. A través de esas experiencias, esas vivencias intensas, podemos fomentar aprendizajes más significativos en los visitantes.

CRITERIO 2.

INTERDISCIPLINAR

El Museo, a través de su programación artística, interpreta contenidos de manera interdisciplinar, buscando los vínculos que existen entre las diferentes disciplinas que intentan explicar la realidad. En definitiva pretende ayudar, a través del Arte y de una forma integral, a que cada persona busque una explicación coherente de la realidad, del mundo. Y a superar las condiciones de hiperespecialización que el trabajo profesional impone a cada uno en el puesto que desarrolla en el mercado.

CRITERIO 3.

INTERACTIVO

El Museo busca específicamente la relación “visitante-objeto”, para que a través de su interacción pueda producirse una experiencia estética o crítica en el visitante. Es decir, pueda establecerse una relación que facilite una experiencia y un aprendizaje significativo en el visitante.

CRITERIO 4.

EMOCIONAL

El Museo pretende promover también la experiencia emocional de los visitantes, conscientes de la importancia del mundo emocional en establecer vínculos “visitante-objeto”.

CRITERIO 5.

APRENDER A PENSAR DE MANERA CRÍTICA

El Museo pretende ayudar a desarrollar la competencia «Aprender a pensar» de forma crítica, consciente de la importancia que esta competencia tiene para el desarrollo de las personas. Esta competencia está implicada en el ejercicio de la libertad individual y nos protege de la manipulación. Ella tiene consecuencias para la resolución de problemas y la toma de decisiones, que se consideran clave para la madurez y autonomía de las personas.

CRITERIO 6.

EDUCACIÓN EN VALORES A TRAVÉS DEL ARTE CONTEMPORÁNEO

Consciente del inmenso potencial del arte contemporáneo, el Museo pretende fomentar una educación en valores a través de las experiencias adquiridas en el Museo.

En concreto se refiere especialmente a los valores presentes, directa o indirectamente, en el ideario de la Universidad de Navarra:

1. Trabajo.
2. Libertad.
3. Igualdad.
4. Respeto.
5. Interdisciplinariedad.
6. Responsabilidad.
7. Servicio y solidaridad.
8. Internacionalidad

CRITERIO 7.

LÚDICO

El Museo posibilita la experiencia del deleite, del disfrute, de la diversión, de lo lúdico. Este contexto lúdico puede facilitar la cercanía de los visitantes y el fomento de aprendizajes.

CRITERIO 8.

SORPRENDENTE

El Museo pretende ser un espacio sorpresivo, donde la atención del visitante no decaiga. Es esta atención la que se pretende captar, conscientes de su necesidad para que se produzca el acto educativo.

CRITERIO 9.

CLIMA EDUCATIVO ADECUADO

El Museo necesita dotar a los visitantes de un clima que facilite la convivencia y el desarrollo de la labor educativa. La iluminación, la señalización, la dimensión de los espacios, el trato de los educadores/as y de todas las personas del Museo para con los visitantes deben conformar un espacio “amable” donde se facilite la contemplación de los objetos y funciones que aquí se produzcan. Este clima favorece el desarrollo del acto educativo y de la experiencia significativa.

CRITERIO 10.

INCLUSIVO

El Museo, fiel a su Misión, pretende incluir a todos los segmentos que conforman la sociedad. Por eso tiene en cuenta las necesidades y expectativas de toda la variedad de este amplio grupo de interés. Pretende, desde la diferencia, constituir un Museo abierto para todos y todas, facilitando la asistencia al Museo y la creación de programas educativos destinados a cada persona y cada grupo en concreto, en el caso en que fuera necesario.

CRITERIO 11.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD LINGÜÍSTICA

El Museo, en la medida de lo posible, intentará atender a la diversidad lingüística de sus visitantes.

CRITERIO 12.

TRABAJO EN EQUIPO

El Museo fomenta metodologías colaborativas que buscan el aprendizaje de las claves que intervienen en el éxito del trabajo en equipo, tanto entre los visitantes entre sí como entre los grupos y los guías.

CRITERIO 13.

PARTICIPACIÓN RESPONSABLE EN LA EXPERIENCIA Y APRENDIZAJE DE LOS OTROS

El Museo, consciente de constituir un espacio de socialización, busca, a través de su labor educativa, fomentar la participación responsable de las personas en el aprendizaje de los demás visitantes; en la comprensión y discusión de gustos y pareceres distintos de los propios; en el respecto a los lenguajes y materiales empleados en el museo; en el respeto a los espacios museísticos y teatrales.

CRITERIO 14.

RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

El Museo, consciente de que el conflicto es un hecho inherente a las relaciones sociales, aborda la educación sin dar la espalda al conflicto, buscando la prevención, abordaje y transformación de los mismos. Para ello se pretende utilizar una metodología dialógica, ayudando a descubrir los intereses y necesidades de cada parte y realizando una mediación en el caso en que fuera necesario.

CRITERIO 15.

APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA

El Museo facilita programas educativos para todos los sectores de edad, facilitando siempre la competencia de aprender a aprender, conscientes de que la constante renovación del arte contemporáneo nos obliga a estar siempre aprendiendo.

CRITERIO 16.

COORDINACIÓN EN RED CON OTRAS INSTITUCIONES

El Museo promueve la coordinación de objetivos comunes con otras instituciones como museos, fundaciones, centros escolares, entidades sociales, etc., buscando siempre el beneficio de una mayor calidad en la oferta educativa de los visitantes.

CRITERIO 17.

MARCO NORMATIVO

La labor educativa del Museo tiene lugar con un contexto normativo claro y predecible, donde se promueven las condiciones para que el conocimiento, la aceptación y el compromiso con las normas y el cumplimiento de las mismas sea fácil. Todo ello con objeto de que las personas integren la norma como un proceso de socialización.

CRITERIO 18.

COMPORTAMIENTO DEL EDUCADOR/A

El estilo de relacionarse con los visitantes del Museo por parte de los educadores/as no es un aspecto menor en la tarea educativa. Por eso, en la medida de lo posible, tiene que planificarse. Incluye cuatro aspectos fundamentales:

- » El educador/a es reflejo de los valores del proyecto educativo del Museo;
- » Maneja un estilo asertivo de comunicación que incluye el respeto a los visitantes;
- » Es el responsable de controlar las variables que intervienen en el proceso educativo;
- » El educador/a sirve de modelo en el cumplimiento de las normas establecidas.

CRITERIO 19.

EVALUACIÓN

El Museo es consciente de la necesidad evaluadora de su labor educativa como medio realizar un proceso de mejora continua en la labor educativa.

El sistema de evaluación del Proyecto Educativo del Museo estructura en torno a tres tipos de evaluación:

La Evaluación de la Planificación:

Constituye una fase previa necesaria en la evaluación de programas educativos que se desarrollen en el Museo. Se refiere a la fase en la que se proyecta y se diseñan los programas educativos. En esta etapa se estudia la situación de partida; se formulan hipótesis respecto a los factores que intervienen y a cómo se relacionan; se estiman los recursos disponibles y los necesarios; y se determinan los objetivos educativos y las actividades y metodologías para abordarlos.

La Evaluación del Proceso:

Esta evaluación valora la aplicación del programa educativo, y describe si tuvo lugar tal y como estaba previsto. Así se permite saber si la eficacia de un programa responde realmente a la aplicación de las estrategias previstas; o su ineficacia a que el programa no estaba bien diseñado.

La Evaluación de los Resultados

En esta evaluación se analizan los efectos del programa educativo, es decir, hasta qué punto se lograron los objetivos previstos. Pueden utilizarse instrumentos diversos (entrevistas, encuestas, registros de observación, etc.).

CRITERIO 20.

CALIDAD

El Museo busca la acción educativa de calidad en toda su programación. Es consciente del camino de mejora continua que aquí se inicia para conseguir un horizonte de excelencia en las buenas prácticas educativas que se desarrollen en el Museo

7. Programas educativos

El Proyecto Educativo desarrollado hasta aquí constituye el marco de referencia global de toda nuestra actividad. Este proyecto debe plasmarse en los diferentes programas educativos que en el Museo desarrolla en los siguientes términos.

ATENCIÓN PERSONALIZADA A CADA VISITANTE

OBJETIVOS

- » Facilitar desde la entrada en el museo que la experiencia de cada visitante logre los objetivos experienciales mencionados arriba.
- » El área se interesará en cada caso para que la información escrita y oral que se la ofrece desde el mostrador sobre la programación es la adecuada.
- » Colaborará con la dirección artística de exposiciones y artes escénicas en el diseño de los contenidos educativos y su transmisión a cada visitante. Idealmente esta colaboración habría de realizarse en una de las primeras fases de la planificación.
- » Colaborará con los curadores en la discusión didáctica de los recursos educativos de cada exposición temporal (programas de mano, textos de pared, texto de sala, vídeos, etc.).
- » Colaborará con las otras áreas en la creación de una encuesta de aprendizaje y satisfacción de los visitantes de cada una de las exposiciones temporales y programas escénicos.
- » Colaborará con las diversas Facultades de la Universidad de Navarra, que quieran realizar líneas de investigación en Educación museística, a través de nuestras exposiciones.

VISITAS GUIADAS A GRUPOS

OBJETIVOS

- » Promover y facilitar la comprensión y el aprendizaje de los contenidos de arte contemporáneo
- » del Museo, de su colección permanente, las exposiciones temporales y la programación escénica.
- » Organizar las visitas guiadas diarias, que el Museo ofrece como uno de sus servicios gratuitos al público.
- » Explicar los contenidos de las diferentes exposiciones temporales y de la permanente a los visitantes del Museo, así como la programación escénica y sus distintas “marcas”.

- » Explicar las claves arquitectónicas del edificio.
- » Incorporar al alumnado de la Universidad, de forma voluntaria o como alumnado en prácticas, como «Guía del Museo».
- » Ayudar a la formación del alumnado de la Universidad de Navarra «Guía del Museo» en los contenidos y competencias necesarios para desempeñar adecuadamente sus funciones en su colaboración con el Museo.
- » Si y cuando los haya, ayudará también a la selección y formación específica para el Museo de guías profesionales permanentes, así como del control de su trabajo.

DESARROLLO

Las visitas guiadas se organizan de acuerdo al **Procedimiento de Visita Guiada**, que concreta su gestión. El Museo organiza dos visitas diarias gratuitas (12 y 18 h) y otras visitas, a petición de los visitantes. Toda la gestión de las visitas guiadas debe realizarse a través del email educacionmuseo@una.es.

En aras a asegurar la calidad del servicio prestado, además de los contenidos propios de la visita, que se incluyen en el **Documento base de la visita guiada**, hay que prestar atención al resto de elementos que intervienen en la Visita Guiada, como la puntualidad del guía, la competencia lingüística, la capacidad oratoria, la asertividad, la competencia social, el manejo del tiempo, la dinámica de grupos, etc.

GUÍAS DEL MUSEO

Al ser un Museo universitario, se cuenta en principio con el alumnado de la Universidad para desempeñar la función de «Guía del Museo». Las vías de acceso son varias: voluntariado y alumnado en prácticas. Conociendo el carácter temporal de esta colaboración, cada curso escolar se creará una Campaña de Acogida de nuevos Guías del Museo. Fruto de esta campaña se elaborará una base de datos con el alumnado que quiera colaborar como Guía del Museo.

Cuando parezca oportuno, también se podrían contratar guías profesionales.

PLAN DE FORMACIÓN

Para el alumnado Guía del Museo, en cada curso escolar se prevé un Plan de Formación para los Guías del Museo, que favorezca la calidad en el desarrollo del servicio.

PROGRAMAS PARA FAMILIAS

OBJETIVOS

- » Fomentar el ocio constructivo en las familias.
- » Reforzar los lazos de unión familiares a través de actividades instructivas que incluyan la diversión.
- » Promover el desarrollo intelectual y el aprendizaje en las familias.
- » Fomentar valores familiares como el respeto, la cooperación, la responsabilidad, la participación y la libertad.
- » Fomentar valores de participación y de interrelación social de forma interfamiliar.
- » Fomentar la relación intergeneracional
- » Adquirir conocimientos sobre el arte contemporáneo y saber interpretarlo

DESARROLLO

Los programas familiares se desarrollan, de acuerdo al documento **Diversión en familia** los fines de semana, incluyendo sábado por la mañana y tarde y domingo por la mañana. Se ofertan 4 programas de una duración aproximada de 90 minutos.

EDUCADORES/AS

Al ser un Museo universitario, se cuenta con el alumnado de la Universidad para desempeñar la función de Educador/a de “programas familiares”. Las vías de acceso son varias: voluntariado y alumnado en prácticas. Conociendo el carácter temporal de esta colaboración, cada curso escolar se creará una Campaña de Acogida. Fruto de esta campaña se elaborará una base de datos con el alumnado que quiera colaborar en este programa.

PLAN DE FORMACIÓN

Para el alumnado colaborador en los programas familiares, en cada curso escolar se prevé un Plan de Formación que favorezca la calidad en el desarrollo del servicio.

CAMPAMENTOS INFANTILES

OBJETIVOS

- » Desarrollar la creatividad mediante el juego, la pintura, el modelado, el baile y el teatro.
- » Conocer los elementos que conforman el medio natural y su ubicación en el medio urbano.
- » Desarrollar la psicomotricidad.
- » Fomentar los valores del ideario de la Universidad de Navarra
- » Contribuir al desarrollo de la competencia aprender a pensar.
- » Socializar con otros niños y niñas.
- » Fomentar la competencia lingüística del inglés.

DESARROLLO

Este programa se desarrolla de acuerdo al documento **Campamentos en el Museo**. Se desarrollan en períodos vacacionales. Principalmente Navidad, Semana Santa, última semana de junio, primera de julio y última semana de agosto.

EDUCADORES/AS

Al ser un Museo universitario, se cuenta con el alumnado de la Universidad para desempeñar la función de Educador/a de estos campamentos. Las vías de acceso son varias: voluntariado y alumnado en prácticas. Conociendo el carácter temporal de esta colaboración, cada curso escolar se creará una Campaña de Acogida. Fruto de esta campaña se elaborará una base de datos con el alumnado que quiera colaborar en este programa.

PLAN DE FORMACIÓN

Para el alumnado colaborador en este programa, en cada curso escolar se prevé un Plan de Formación que favorezca la calidad en el desarrollo del servicio.

PROGRAMAS ESCOLARES

OBJETIVOS

- » Acercar a los centros educativos al Museo Universidad de Navarra
- » Colaborar con los centros educativos en la consecución de sus objetivos
- » Constituir un recurso de educación formal para los centros educativos
- » Realizar una programación escolar cada curso que atienda a todas las etapas educativas
- » Los correspondientes a cada etapa educativa, propuestos en los programas escolares ofertados (ver cuadernos del profesorado)

DESARROLLO

La oferta de programas educativos del Museo Universidad de Navarra, con carácter de curso escolar, destinada al público escolar se publicará a finales de mayo, para que el profesorado sepa qué oferta educativa del Museo puede incluir en su programación para el siguiente curso. En los cuadernos del profesorado de dicha oferta se incluyen los programas, objetivos, contenidos, actividades, metodología, recursos y evaluación correspondientes.

A primeros de septiembre se volverá a realizar la campaña de comunicación en los colegios, para que el profesorado tenga la información necesaria para que pueda programar la visita al Museo.

Además de los criterios expuestos en este proyecto educativo, los programas escolares tendrán en cuenta las siguientes características:

- » Currículum escolar y las necesidades de los centros educativos.
- » Atención a la diversidad.

Cada programa educativo incluye una instrucción con tres fases:

- » Pre-Visita: En el centro escolar: fase de preparación de la visita y actividades
- » Visita al Museo: una visita guiada y un taller
- » Post-Visita: En el centro escolar: fase posterior a la visita de recapitulación, reflexión y evaluación.

EDUCADORES/AS

Se prevé la intervención de dos Educadores/as contratados para cada visita escolar. Además, al ser un Museo universitario, se cuenta con el alumnado de la Universidad para colaborar con la función de Educador/a de estos programas. La vía de acceso es la de alumnado en prácticas. Conociendo el carácter temporal de esta colaboración, cada curso escolar se creará una Campaña de Acogida. Fruto de esta campaña se elaborará una base de datos con el alumnado que quiera colaborar en este programa.

8. Equipo educativo

Aunque todas las personas que trabajan en el Museo intervienen en el proceso educativo, específicamente se refiere el término Equipo educativo a las personas asignadas al Área educativa.

Los principales objetivos de esta área en cuanto a su equipo de personas son:

- » Contar con personas formadas que puedan desarrollar el Proyecto Educativo y los diferentes programas educativos del Museo.
- » Realizar un plan de acogida y formación para las personas que colaboran en las actividades educativas del Museo.
- » Fomentar en las personas colaboradoras valores del ideario de la Universidad de Navarra como el respeto, la cooperación, la responsabilidad, lo interdisciplinar, la participación y la libertad.

El equipo está formado por los siguientes perfiles:

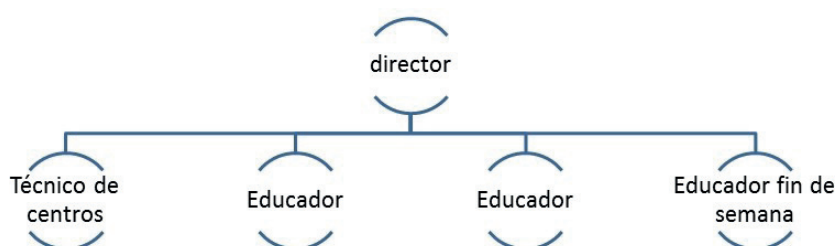
Contratado:

- » 1 Director/a-Coordinador/a: diseño de programas educativos, programación, coordinación de su ejecución. Es el responsable del proyecto educativo del Museo y se coordina con los comisarios o el equipo de Dirección Artística, en su caso.
- » 1 Técnico/a de centros (Visitas guiadas, centros escolares, asociaciones, ONGs, Fundaciones). Coordina las visitas y el calendario

Autónomos:

- » 2 Monitores de Programas educativos entre semana: los pone en práctica, los ejecuta. Imprescindible conocer euskera e inglés
- » 1 Monitor/a de fin de semana

(Por la calidad del programa, se aconseja un ratio: 1 monitor/ 18 alumnos como máximo. Cada taller deberá tener su monitor responsable de la actividad, que sería el mismo para todo el curso. Además puede contar con alumnado colaborador en función del número de participantes y la complejidad de la actividad.)



Funciones, responsabilidades y tareas:

**DIRECCIÓN, COORDINACIÓN GENERAL
Y CONTROL DE CALIDAD**

Funciones

- » Coordinar la actividad con la Dirección (General y Artística) y con el resto del equipo del Museo, de acuerdo a sus directrices de trabajo
- » Organizar las reuniones de transmisión de la información y cuantas tareas se le asignen desde la Dirección del Museo en relación a la gestión de personal
- » Definir junto con la Dirección del Museo y proponer la oferta de actividades de cada nuevo curso escolar por niveles y programas, así como las actividades dirigidas a grupos organizados de educación no formal o informal.
- » Dirigir, coordinar y realizar el seguimiento del programa de actividades del programa educativo del Museo
- » Dirigir el equipo educativo
- » Coordinar monitores especialistas, alumnado en prácticas, voluntarios, etc. y materiales para la correcta realización de las actividades comprometidas, optimizando su gestión.
- » Asignar funciones, responsabilidades y tareas del equipo educativo de trabajo
- » Realizar conforme a las directrices de la Dirección del Museo el cronograma anual de actividades del programa de educación
- » Realizar el calendario laboral del equipo educativo del Museo
- » Realizar y generar la documentación, indicadores y los informes pertinentes a petición del equipo del Museo
- » Realizar la difusión de la información, centralización, distribución y archivo de la documentación complementaria a las actividades
- » Realizar el control financiero del programa
- » Organizar y dirigir las reuniones de equipo
- » Colaborar en el mantenimiento de la web específica de Programa y sus actividades, con la elaboración de textos y el aporte de material gráfico.
- » Planificar y dirigir la innovación educativa: nuevos programas educativos y tecnología educativa
- » Establecer convenios de colaboración con entidades de Navarra para realización de sinergias en la educación de personas.
- » Realizar la publicación de materiales educativos, de forma coordinada con la Dirección del Museo

- » Colaborar con la realización del Plan de comunicación del programa educativo del Museo
- » Coordinar la revisión del mantenimiento de los espacios, instalaciones, equipos y sistemas. Gestionar la reposición de materiales fungibles.
- » Cooperar y coordinar con otros programas de educación museísticos.
- » Diseñar y gestionar el Plan de Acogida del equipo de trabajo
- » Diseñar e implantar el plan de formación del equipo de trabajo
- » Evaluar el programa conforme a las estrategias propuestas y los criterios marcados desde la Dirección del Museo, tanto en la planificación, el proceso como en el resultado final. Creación de un panel de indicadores evaluativo. Presentar propuestas de mejoras.
- » Realizar los informes y memorias pertinentes.
- » Promover reuniones de coordinación con la Dirección del Museo con la periodicidad que el desarrollo del trabajo aconseje y a iniciativa de cualquier miembro del equipo.
- » Actualización de contenidos, corrección y producción de ediciones en general, folletos, material educativo, página web y otros soportes promocionales, de acuerdo con la Dirección del Museo.
- » Asistir a ferias, jornadas, congresos o encuentros, mantener contactos y relaciones de colaboración y coordinación con otros centros, instituciones culturales, etc., de forma coordinada con la Dirección del Museo
- » Realizar el Plan de mejora de las necesidades y expectativas de los visitantes del Museo y el Plan de mejora de su grado de satisfacción

TÉCNICO/A DE CENTROS

Funciones

- » Coordinar el calendario de actividades y la realización del programa de educación del Museo, que incluye visitas guiadas, programas escolares, programas familiares, campamentos infantiles, etc.
- » Colaborar en el plan de comunicación, promoción y difusión de las actividades.
- » Ejecutar el plan de promoción con el fin de divulgar directamente la oferta a las personas y entidades consideradas destinatarias preferentes y captar el mayor número de participantes.
- » Responsable de las relaciones exteriores con los medios de comunicación, centros educativos de educación formal y no formal, con instituciones y diversas asociaciones y con personas en general interesadas en los servicios del programa educativo del Museo.
- » Recibir y tramitar las solicitudes y su procesamiento informático.

- » Realizar la gestión informática de las bases de datos que genera la actividad.
- » Gestionar el envío de carpetas educativas a los grupos que han tramitado la solicitud.
- » Preparar y elaborar el calendario de visitas
- » Registro de actividades realizadas, grupos y participantes, incidencias, etc.
- » Redacción del informe final de evaluación de la tarea gestión de las solicitudes.
- » Actualizar los contenidos de la página web del Museo en lo referente al programa de educación.
- » Crear y gestionar el archivo fotográfico del programa

EDUCADORES

Funciones

- » Acoger a los visitantes y participantes del programa de educación del Museo, de acuerdo a los criterios de calidad y directrices del equipo del Museo.
- » Realizar las diversas visitas guiadas y actividades del programa de educación del Museo, de acuerdo a los criterios de calidad educativa y directrices del equipo del Museo.
- » Preparar y utilizar los recursos necesarios en las diversas actividades del programa de educación del Museo, de acuerdo a los criterios de calidad educativa y directrices del equipo del Museo.
- » Elaborar los guiones de las distintas actividades y visitas, así como sus correspondientes adaptaciones a grupos con características físicas y psíquicas diferentes.
- » Realizar un registro de trabajo diario en el que se evalúe la actividad desarrollada, número de visitantes y participantes en visitas y se reflejen las principales incidencias acaecidas y observaciones, demandas necesidades o expectativas de los visitantes y participantes.
- » Diagnosticar posibles mejoras en la acción educativa desarrollada y elevarlas a la Dirección educativa
- » Realizar la recogida de las necesidades y expectativas y la evaluación de la satisfacción de los visitantes y participantes
- » Revisar el estado de las instalaciones y espacios que se visitan, el material utilizado y registro y comunicación de incidencias.
- » Acudir a las actividades contempladas en el Plan de Acogida y el Plan de formación del equipo de trabajo

- » Seguir las pautas de seguridad fijadas por el Museo a la hora de conducir un grupo de visitantes.
- » Realizar sencillas tareas de mantenimiento que no precisen la intervención de técnicos especializados.
- » Vestir el uniforme de trabajo pertinente
- » Colaborar con otras personas o empresas que conduzcan actividades del programa educativo.